

 <p>Rimec GROUP COSTRUZIONI MECCANICHE DI PRECISIONE Pontecchio Marconi (Bo)</p>	<h2>Politica per la Qualità e l'Ambiente</h2>	Emesso da DG Revisionato da RSQA Approvato da DG
<i>Gestione Qualità e Ambiente</i>		

1 LA POLITICA AZIENDALE

La **Direzione Aziendale** di Rimec Group S.r.l. promuove la cultura della Qualità, poiché crede che la qualità delle realizzazioni dell'Impresa sia raggiungibile solo grazie all'impegno di tutti coloro che operano nell'Impresa e per l'Impresa, in modo da ottenere un miglioramento della propria organizzazione ed in prospettiva una diminuzione dei costi della non qualità. Inoltre considera la promozione della tutela ambientale come parte essenziale dei propri compiti consapevole che il successo dell'Impresa è strettamente connesso al raggiungimento ed al continuo miglioramento di un elevato standard nel campo della salvaguardia dell'Ambiente.

Per i suddetti presupposti, Rimec Group S.r.l. ha deciso di adottare un Sistema di Gestione che integra i requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015 (Qualità), e UNI EN ISO 14001:2015 (Ambiente), con l'intento di assicurare che:

- Siano rispettate le normative regolamenti cogenti con particolare riferimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori di cui ai DPCM per Covid-19.
- Il prodotto e i servizi realizzati siano in grado di soddisfare tutte le prescrizioni cogenti ed i requisiti contrattuali dei propri Clienti.
- Siano individuati ed esaminati gli aspetti ambientali sensibili con l'obiettivo di prevenire e/o di limitare gli impatti ambientali.

Con l'introduzione del predetto Sistema di Gestione, la Direzione Aziendale intende definire i principi di azione e i risultati a cui tendere al fine di migliorare le performance verso il mercato e ridurre i rischi di anomalie.

A tale scopo l'organizzazione si impegna ad individuare, valutare ed a tenere sotto controllo, nell'ambito delle attività svolte dall'Impresa, le cause sulle quali essa può esercitare un'influenza e, ove ciò non fosse possibile, tendere alla riduzione al minimo degli effetti, attivando azioni correttive.

Nell'ottica del miglioramento continuo della prevenzione la Direzione Aziendale si impegna a riesaminare periodicamente il Sistema di Gestione integrato e la presente politica, dandone adeguata visibilità all'interno dell'azienda e tramite i canali di diffusione verso il mercato di forniture e dei Clienti.

La Direzione Aziendale della Rimec Group S.r.l. considera l'applicazione efficace del Sistema di Gestione una responsabilità dell'intera organizzazione e richiama tutto il personale di ogni livello e grado all'ottemperanza della propria Politica ed alla osservanza di quanto definito nel Sistema di Gestione Integrato nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, in considerazione, tra l'altro, che la QUALITÀ del prodotto e la tutela dell'AMBIENTE è ottenuta da chi esegue e non da chi controlla.

Di seguito si definiscono i principi della politica per ognuno dei due sottosistemi affinché l'organizzazione possa stabilire gli obiettivi per soddisfare i requisiti e migliorare in continuo l'efficacia del Sistema di Gestione integrato Qualità Ambiente.

2 LA POLITICA PER LA QUALITA'

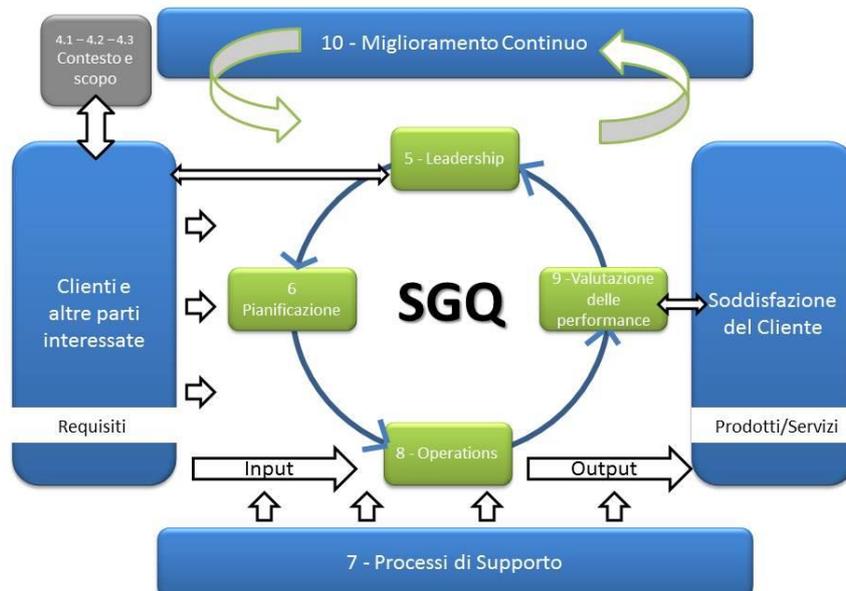
La Direzione della RIMEC GROUP S.r.l. si impegna a perseguire una Politica di qualità che pone al centro delle attività il Cliente, sia interno sia esterno.

In particolare la Soddifazione del Cliente Interno viene raggiunta attraverso momenti di verifica e di aggiornamento sui temi correlati ai Prodotti e Servizi offerti.

La Soddifazione del Cliente Esterno viene perseguita offrendo ed adeguando tutti i Processi alle particolari esigenze, implicite ed esplicite, rilevate e monitorando sia i progressi culturali, sia il raggiungimento degli Obiettivi concordati in fase contrattuale.

Il Cliente assume, quindi, un ruolo centrale per il successo della RIMEC GROUP occorre conoscerlo a fondo, erogare prodotti e servizi rispondenti ai suoi bisogni e creare un'elevata Customer Satisfaction, anche tramite il dialogo continuo su aspetti legati sia al prodotto che al servizio.

Tale scopo principale della organizzazione può essere conseguito mediante conoscenza approfondita di ciascun processo aziendale e delle loro interazioni, sinteticamente rappresentata nel seguito.



 <p>RIMEC GROUP COSTRUZIONI MECCANICHE DI PRECISIONE Pontecchio Marconi (Bo)</p>	<p>Politica per la Qualità e l'Ambiente</p>	<p>Emesso da DG Revisionato da RSQA Approvato da DG</p>
<p><i>Gestione Qualità e Ambiente</i></p>		

Gli **OBIETTIVI GENERALI** che si pone la RIMEC GROUP pertanto sono:

- Il Rispetto della Normativa di Sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Il Miglioramento dell'Immagine della Reputazione sul Mercato, e quindi: incremento del numero di Clienti, incremento del fatturato, espansione territoriale dell'Azienda ed ingresso in nuove aree di mercato.
- La marginalità del prodotto deve essere riferimento quotidiano di ogni collaboratore allo scopo di garantire la continuità del lavoro nell'interesse delle PARTI INTERESSATE
- La soddisfazione delle Parti Interessate (Proprietà, Clienti, Dipendenti, Fornitori e territorio), e quindi: raggiungimento degli obiettivi di budget, incremento del livello occupazionale, miglioramenti salariali, ridotto assenteismo e ridotta (o nulla) contenziosità con i Dipendenti, costante riduzione del numero di Reclami, elevato livello di Soddisfazione dei Clienti.
- Il rispetto degli Impegni Contrattuali espliciti ed impliciti.
- La cura della Comunicazione verso il Cliente.

Il raggiungimento di questi obiettivi sarà costantemente monitorato attraverso una rilevazione continua della Soddisfazione del Cliente ed un'attenta analisi dei Reclami.

- L'adozione di moderne tecniche di supporto al Cliente attraverso una costante Attività di Formazione ed Aggiornamento del management aziendale e dei dipendenti che ricoprono ruoli di responsabilità.
- Il raggiungimento ed il mantenimento di questi ultimi sarà costantemente perseguito attraverso Attività di Formazione e di Informazione del Personale a tutti i livelli.

Il conseguimento di tutti questi obiettivi consentirà di realizzare un'Azienda fortemente focalizzata sui propri Clienti, di accrescerne la sua efficacia sul mercato e di rendere la Customer Satisfaction il fattore differenziale in un mercato fortemente competitivo.

Gli **OBIETTIVI SPECIFICI** sono definiti annualmente dalla Direzione e diffusi a tutto il Personale.

3 LA POLITICA PER L'AMBIENTE

Con l'introduzione del Sistema di Gestione Ambientale e considerando la tutela e la salvaguardia dell'ambiente come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, la Direzione Aziendale definisce i seguenti principi della politica per l'ambiente che intende raggiungere:

- Assicurare il rispetto delle prescrizioni legali applicabili che riguardano gli aspetti ambientali dell'Azienda anche attraverso anche la prevenzione dell'inquinamento;
- Fornire piena cooperazione alle comunità locali ed agli enti competenti, assicurando completa trasparenza nell'informazione e nella comunicazione verso l'esterno;
- Promuovere ad ogni livello della propria organizzazione, ciascuno nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, un senso di responsabilità verso la tutela dell'ambiente;
- Accertare gli effetti delle attività svolte dall'impresa sull'ambiente mediante approfondite analisi delle risorse naturali necessarie, degli aspetti ambientali significativi, dell'uso di attrezzature e di sostanze pericolose;

 <p>RiMec GROUP COSTRUZIONI MECCANICHE DI PRECISIONE Pontecchio Marconi (Bo)</p>	<h2>Politica per la Qualità e l'Ambiente</h2>	<p>Emesso da DG Revisionato da RSQA Approvato da DG</p>
<p><i>Gestione Qualità e Ambiente</i></p>		

- Coinvolgere le ditte terze chiamate ad operare per l'Azienda, a condividere gli stessi criteri per la tutela dell'ambiente definiti nella presente politica;

Per perseguire tali obiettivi la Direzione Aziendale di Rimec Group S.r.l. si impegna a:

- Avvalersi dei consigli specialistici interni o esterni, per monitorare periodicamente l'applicazione delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrandole con le valutazioni sistematiche effettuate dai preposti, per limitare i rischi di eventi, e di denunce/sanzioni da parte degli organi deputati;
- Promuovere la comunicazione al fine di coinvolgere tutti i lavoratori, a tutti i livelli, nello sviluppo del Sistema di Gestione Ambientale;
- Esaminare periodicamente la documentazione attinente alla parte ambientale (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi o analisi di eventi, con lo scopo di fornire a tutti i dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli impatti;
- Promuovere l'informazione e la formazione a tutto il personale sull'ambiente in relazione alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia dell'ambiente per loro e per gli altri;
- Utilizzare efficacemente le risorse naturali necessarie ai processi produttivi, promuovendo attività di riduzione dei consumi;
- Coinvolgere le imprese fornitrici stimolandole ad una corretta gestione degli aspetti significativi e di potenziale impatto durante le attività lavorative.

Il Presidente

Pontecchio Marconi, 18/05/2023

Sig. Ottavio Palmerini